



ORTADOĞU RULMAN SANAYİ VE TİCARET A.Ş.

**İNSAN HAKLARI VE ÇALIŞMA
ŞARTLARI POLİTİKASI
(HUMAN RIGHTS AND WORKING
CONDITIONS POLICY)**

Document No (Doküman No) : **01 FB 032**
Issue Date (Yayın Tarihi) : 30.06.2020
Page (Sayfa) : 0 / 4
Rev. Date (Rev. Tarihi) : 18.12.2023
Rev. No : 02

REVİZYON SAYFASI / REVISION PAGE

<u>REV. NO</u> <u>REV. NO</u>	<u>TARİH</u> <u>DATE</u>	<u>SAYFA NO</u> <u>PAGE NO</u>	<u>REVİZYON AÇIKLAMASI</u> <u>REVISION EXPLANATION</u>	<u>ONAY</u> <u>APPROVED</u>
00	30.06.2020	-	Yeni Yayın / New Publication	
01	27.03.2023	2, 4	4.9 maddesi eklendi. 4.10 maddesi Yeniden düzenlendi. Çalışma şartlarına 5.7 maddesi eklendi. (Item 4.9 was added. Item 4.10 was rearranged. Item 5.7 was added to working conditions.)	
02	18.12.2023	2, 3	4.7 maddesi revize edildi. 4.12, 4.13 ve 4.14 Maddeleri eklendi. (Item 4.7 was revised. 4.12, 4.13 and 4.14 items were added)	



ORTADOĞU RULMAN SANAYİ VE TİCARET A.Ş.

İNSAN HAKLARI VE ÇALIŞMA ŞARTLARI POLİTİKASI (HUMAN RIGHTS AND WORKING CONDITIONS POLICY)

Document No (Doküman No) : **01 FB 032**
Issue Date (Yayın Tarihi) : 30.06.2020
Page (Sayfa) : 1 / 4
Rev. Date (Rev. Tarihi) : 18.12.2023
Rev. No : 02

1.0 AMAÇ

İşyerinde çalışanların sahip olduğu hakları korumaya yönelik bir sistem oluşturmak.

2.0 UYGULAMA

Çalışanları, paydaşları, müşterileri tedarikçileri ve tüm toplum kuruluşlarını kapsar.

3.0 İLGİLİ DOKÜMANLAR

3.1 01 FB 020 Disiplin Yönetmeliği

3.2 02 FB 016 Etik Çalışma Kuralları

3.3 01 FB 033 İş Etiği Politikası

4.0 İnsan Hakları:

BM İnsan Hakları Evrensel Beyannamesini destekleyen ve bunlara saygı duyan bir kuruluş olarak, çalışanlarının haklarına saygı duymakta ve bunları korumaktadır. Kuruluşumuz özellikle aşağıdaki maddelerde belirtilen tüm çalışan haklarını sağlamayı taahhüt eder:

4.1 Çocuk İşçi Çalıştırmama:

ORS' de kesinlikle çocuk işçi çalıştırılmaz. Kuruluşumuz, istihdam yaşı ve çocuk işçiliği ile ilgili olarak devletin yasal düzenlemelerinde belirtilen çalışma yaşına uyan kişilerin istihdam edilmesini ve hiçbir şekilde çocuk işçiliğine müsamaha gösterilmemesini ve çocukların onurunu ve haklarının gözetilmesini ve bunlara saygı gösterilmesini taahhüt eder.

4.2 Ücretler ve Sosyal Yardımlar:

İşçilerin ücretleri ve sosyal yardımları, ilgili ulusal ekonomik sektörün yasal asgari gereklilikleri uygulanarak belirlenir. İşçilere, normal çalışma saatleri dışındaki fazla çalışmaları için ilgili yasa ve yönetmelikler çerçevesinde belirlenen oranda ücret ödenir.

4.3 Çalışma Saatleri:

4.3.1 ORS Şirketi asgari gereklilik olarak ulusal yasal çalışma süresi yönetmeliklerine uyar. Çalışma süreleri oluşturulurken çalışanların dinlenme hakları ve sağlıklı tatil yapmaları kesinlikle dikkate alınır.

1.0 PURPOSE

To establish a system to protect the rights of employees in a workplace.

2.0 APPLICATION

It includes employees, stakeholders, customers, suppliers and all community organizations.

3.0 RELATED DOCUMENTS

3.1 01 FB 020 Disciplinary Regulations

3.2 02 FB 016 Code of Conduct

3.3 01 FB 033 Business Ethics Policy

4.0 Human Rights:

As an organization that supports and respects the UN Universal Declaration of Human Rights, it respects and protects the rights of its employees. Our organization is especially committed to providing all employee rights specified in the following items:

4.1 Not Employing Child Labor:

Child labor is strictly not employed in our organization. Our organization undertakes to employ people who comply with the working age specified in the legal regulations of the state regarding the employment age and child labor, to not tolerate child labor in any way, and to observe and respect the dignity and rights of children.

4.2 Wages and Benefits:

Workers' wages and benefits are determined by the application of the legal minimum requirements of the relevant national economic sector. Workers are paid at the rate determined under applicable laws and regulations for overtime outside of normal working hours.

4.3 Working Hours:

4.3.1 ORS Company complies with national statutory working time regulations as a minimum requirement. Employees' right to rest and healthy vacations are strictly taken into account when establishing working hours.



ORTADOĞU RULMAN SANAYİ VE TİCARET A.Ş.

İNSAN HAKLARI VE ÇALIŞMA ŞARTLARI POLİTİKASI (HUMAN RIGHTS AND WORKING CONDITIONS POLICY)

Document No (Doküman No) : 01 FB 032

Issue Date (Yayın Tarihi) : 30.06.2020

Page (Sayfa) : 2 / 4

Rev. Date (Rev. Tarihi) : 18.12.2023

Rev. No : 02

4.3.2 ORS Şirketi, çalışanlarının profesyonel kişisel yaşamlarını bir dizi farklı çalışma zamanı modeliyle uzlaştırma çabalarını ve çocuk bakımı düzenlemelerini, aile üyelerinin kariyer ve yaşamlarının çeşitli aşamalarında sağlıklı bir denge kurmaları için onlara bakma tavsiyesinde bulunur. ORS Şirketi bölgesel ve ulusal koşulları karşılayan uygun önlemler geliştirmektedir.

4.3.3 Tüm çalışanlara asgari olarak geçerli yasalara uyan ücretler ve sosyal yardımlar sağlanır. Üretim alanlarında fazla mesainin sıklıkla gerekli olduğu anlaşılmakla birlikte, Şirket operasyonların fazla mesaiyi insani ve verimli çalışma koşullarını sağlayacak düzeyde ve yerel yasal gerekliliklere uygun şekilde sınırlandırmasını gerektirmektedir. Tüm yasal gereklilikleri karşılayan çalışanlara fazla mesai ödenir.

4.4 Zorla veya Zorunlu Çalıştırma Olmaması:

Kuruluşumuz, fiziksel kötü niyetli disiplin cezası da dahil olmak üzere her türlü zorla veya gönülsüz çalışmayı reddeder.

4.5 Örgütlenme Özgürlüğü ve Toplu Sözleşme Hakkı:

ORS, ulusal yasalarca belirlendiği üzere örgütlenme özgürlüğü ve toplu pazarlık özgürlüğünün tüm çalışanların temel hakkı olduğunu kabul eder.

4.6 Tacizle Mücadele:

ORS, işyerlerinin her yerinde her türlü tacizi önlemeye kararlıdır.

4.7 Etik İşe Alma ve Ayrımcılık Yapmama:

ORS, istihdam sırasında ve sonrasında din, ten rengi, ırk, cinsiyet, etnik köken, cinsel yönelim, yaş, siyasi bağlantı, uyruk veya fiziksel engelliliğe dayalı her türlü ayrımcılığa karşıdır. Çalışanlar sadece niteliklerine ve yeteneklerine göre seçilecek, kiralanacak ve terfi ettirilecektir.

4.8 İnsan Kaçakçılığı Yapmama:

ORS her türlü insan ticaretine karşıdır ve yasadışı işçi çalıştırmamayı taahhüt eder.

4.9 Özel veya Kamu Güvenlik Güçlerinin Kullanılması:

Kuruluşumuz özel veya kamu güçlerinin fabrika sahasında meydana gelen toplumsal olaylara müdahale ederken insanlık dışı, aşağılayıcı orantısız güç kullanmasına izin vermez.

4.10 Kadın Hakları:

Kuruluşumuz kadınların kanun önünde erkeklerle eşit haklara sahip olduğunun bilincinde olup kadınlar için pozitif ayrımcılık ilkesini kabul eder ve işe alımlarda ayrımcılık yapmaz.

4.3.2 ORS Company advises its employees' efforts to reconcile their professional personal lives with a number of different working time patterns and childcare arrangements to look after family members to maintain a healthy balance at various stages of their career and life. ORS Company develops appropriate measures that meet regional and national conditions.

4.3.3 All employees are provided with, at a minimum, wages and benefits that comply with applicable laws. While it is understood that overtime is often required in production areas, the Company requires operations to limit overtime to a level that provides humane and efficient working conditions and in accordance with local legal requirements. Employees who meet all legal requirements will be paid overtime.

4.4 No Forced or Compulsory Labor:

Our organization rejects any form of forced or involuntary work, including physical abusive disciplinary action.

4.5 Freedom of Association and Right to Collective Bargaining:

ORS recognizes that freedom of association and freedom of collective bargaining are the fundamental rights of all workers, as determined by national law.

4.6 Combating Harassment:

ORS is committed to preventing all forms of harassment in all workplaces.

4.7 Ethical Recruitment and Non-Discrimination:

ORS is against any form of discrimination based on religion, color, race, gender, ethnicity, sexual orientation, age, political affiliation, nationality or physical disability, during and after employee recruitment. Employees will be selected, hired and promoted solely on the basis of their qualifications and abilities.

4.8 No-Human Trafficking:

ORS is against all forms of human trafficking and is committed to not employing illegal workers.

4.9 Use of Private or Public Security Forces:

Our organization does not allow private or public forces to use inhuman, humiliating disproportionate force when intervening in social events that occur at the factory site.

4.10 Woman's Rights:

Our organization is aware of the fact that women have equal rights with men before the law and accepts the principle of positive discrimination for women and does not discriminate in recruitment.



ORTADOĞU RULMAN SANAYİ VE TİCARET A.Ş.

İNSAN HAKLARI VE ÇALIŞMA ŞARTLARI POLİTİKASI (HUMAN RIGHTS AND WORKING CONDITIONS POLICY)

Document No (Doküman No) : **01 FB 032**
Issue Date (Yayın Tarihi) : 30.06.2020
Page (Sayfa) : 3 / 4
Rev. Date (Rev. Tarihi) : 18.12.2023
Rev. No : 02

4.11 Kişisel Verilerin Gizliliği-Korunması Hakkı:

ORS, Anayasada öngörülen "Özel Hayatın Gizliliği" ile "Temel Hak ve Özgürlüklerin Korunması," Kişisel Verileri Koruma Kanunu " kapsamında, tüm çalışanlarının kişisel verilerinin korunmasını sağlamak için her türlü tedbiri alır.

4.11.1 Bireylerin (ör: Çalışanlar, müşteriler) kendi kişisel bilgilerinin nasıl kullanıldığını belirleme haklarını korumak için ORS Şirketi yüksek veri koruma standartlarına sahiptir. Özüde, bunlar kişisel hakların mümkün olan en iyi şekilde korunmasını sağlamak için Türk veri koruma standartlarına uygundur. Günlük işlerde kişisel verilerle uğraşmak söz konusu olduğunda, yenilikçi bilgi teknolojileri ve artan medya bağlantısı önemli zorlukları temsil edebilir.

4.11.2 Kuruluşumuzun İnsan Kaynakları Departmanı, bu tür kişisel verilerin kullanımının mevzuata uygun olmasını ve gizlilik üzerindeki etkinin mümkün olduğunca az olmasını ve bireylerin erişim, düzeltme, engelleme veya silme hakları da dâhil olmak üzere haklarının garanti altına alınmasını sağlamak için her türlü çabayı göstermektedir.

4.12 Toprak, Orman, Su Hakları ve Zorla Tahliye Teşebbüs Etmeme:

Şirketimiz, insan haklarını ihlal edici eylemlerden kaçınmaya kararlıdır. Bu bağlamda, şirketimiz; mevcut arazisine yeni eklemeler yapma, yatırım yapma veya yeni bina inşa etme süreçlerinde, toprak, orman ve su haklarını ve çevredeki toplulukların haklarını korumaya büyük önem vermektedir. Özellikle, orman bölgeleri ve su kaynaklarına zarar verebilecek faaliyetlere karşı dikkatli bir yaklaşım benimsemekte ve bu alanlarda yaşayan toplulukların yaşam alanlarını korumak için çaba sarf etmektedir.

Ayrıca, şirketimiz, toplulukların zorla tahliyesine neden olabilecek arazi kamulaştırma gibi faaliyetlere karşı da net bir tavır sergilemektedir. Bu tür faaliyetlere yönelik teşebbüslerde bulunmamakta ve çevresel ve sosyal etkileri dikkate alarak yerel topluluklarla iş birliği içinde hareket etmeyi amaçlamaktadır.

4.13 Azınlıkların ve Yerli Halkların Hakları:

Azınlıkların ve yerli halkların hakları, farklı kültürel, dilsel ve sosyal kimliklerin korunmasını kapsayan insan haklarının önemli bir yönüdür. Şirketimiz azınlıkların ve yerli halkların haklarına saygı göstermeyi bir görev olarak görmektedir.

4.14 Çeşitlilik, Eşitlik ve Kapsayıcılık:

Şirketimiz prensip olarak; geçmişleri, kimlikleri veya özellikleri ne olursa olsun tüm bireyler için adaleti, temsili ve eşit fırsatları teşvik etmeye ve sağlamaya kararlıdır.

4.11 Right to Privacy-Protection of Personal Data:

ORS takes all kinds of measures to ensure the protection of personal data of all employees within the scope of "Privacy of Private Life" and "Protection of Fundamental Rights and Freedoms", "Personal Data Protection Law" stipulated in the Constitution.

4.11.1 To protect the right of individuals (e.g.: Employees, customers) to determine how their personal information is used, ORS Company has high data protection standards. In essence, they comply with Turkish data protection standards to ensure the best possible protection of personal rights. Innovative information technologies and increased media connectivity can represent significant challenges when it comes to dealing with personal data in day-to-day business.

4.11.2 Our organization's Human Resources Department makes every effort to ensure that the use of such personal data is in compliance with the law and the impact on privacy is as minimal as possible, and that the rights of individuals, including the right to access, rectify, block or delete, are guaranteed.

4.12 Land, Forest, Water Rights and Not Attempting Forced Evictions:

Our company is committed to avoiding actions that violate human rights. In this context, our company attaches great importance to protecting the land, forest and water rights and the rights of the surrounding communities during the processes of making new additions to its existing land, making investments or constructing new buildings. In particular, it adopts a careful approach against activities that may damage forest areas and water resources and strives to protect the living spaces of the communities living in these areas.

Additionally, our company takes a clear stance against activities such as land expropriation that could result in the forced eviction of communities. It does not attempt such activities and aims to act in cooperation with local communities, taking into account environmental and social impacts.

4.13 Rights of Minorities and Indigenous Peoples:

The rights of minorities and indigenous peoples are crucial aspects of human rights, encompassing the protection of distinct cultural, linguistic, and social identities. Our company considers it a duty to respect the rights of minorities and indigenous peoples.

4.14 Diversity, Equity, and Inclusion:

As a principle, our company; is committed to promoting and ensuring justice, representation and equal opportunities for all individuals regardless of their background, identity or characteristics.



ORTADOĞU RULMAN SANAYİ VE TİCARET A.Ş.

İNSAN HAKLARI VE ÇALIŞMA ŞARTLARI POLİTİKASI (HUMAN RIGHTS AND WORKING CONDITIONS POLICY)

Document No (Doküman No) : **01 FB 032**
Issue Date (Yayın Tarihi) : 30.06.2020
Page (Sayfa) : 4 / 4
Rev. Date (Rev. Tarihi) : 18.12.2023
Rev. No : 02

5.0 ÇALIŞMA ŞARTLARI POLİTİKASI

ORS yönetimi olarak çalışanlarımıza, aşağıdaki özelliklere sahip bir çalışma ortamı sağlamayı taahhüt ediyoruz:

5.1 Güvenli Çalışma Ortamı:

Güvenli bir çalışma ortamının sağlanması ve işçi sağlığı ve güvenliği ile ilgili yürürlükteki tüm yasalara uyulması.

5.2 Sosyal Tesis İmkânı:

Asgari olarak içme suyu, temiz ve erişilebilir tuvaletler, yeterli havalandırma, yangın ve acil durum çıkışları, temel can güvenliği Ekipmanı, acil yardım kitleri ve acil tıbbi bakıma erişimin sağlanması.

5.3 Yeterli Aydınlatma:

Yönetmeliklerde belirtilen yeterli aydınlatmaya sahip çalışma ortamı sağlanması.

5.4 Gürültüsüz Çalışma Ortamı:

Yönetmeliklerde belirtilen seviyeleri aşmayan gürültü seviyesine sahip bir çalışma ortamı sağlanması ve özellikle yüksek Konsantrasyon gerektiren işlerde ses yalıtımı yapılması.

5.5 Termal Konfor:

Çalışanlar için yönetmeliklerde belirtilen sınırlar içinde ortam sıcaklığı seviyesine sahip bir çalışma ortamı sağlanması. Ortamın sıcaklığı, kişiyi ne ter ne de soğuk olacak şekilde ayarlamalıdır.

5.6 Ergonomik Çalışma Ortamı:

Ergonomik kurallara uygun bir çalışma ortamı sağlanması. Bel ve boyun desteği, ortopedik fare altlığı, ayak destek ünitesi ve gerektiğinde yüksekliği ayarlanabilir masa ve sandalye gibi Ekipmanların sağlanması.

5.7 Adil Çalışma Koşulları:

Kuruluşumuz, yürürlükteki ILO sözleşmelerine uygun olarak adil çalışma koşullarına sahip olma hakkını uygulamayı taahhüt eder. Buna ulusal veya bölgesel makamlar, yasal standartlar veya diğer iş sözleşmeleri tarafından öngörülen oranlara eşit veya daha yüksek adil ücretler ve sosyal yardımlar dahildir. Ülkemizdeki, asgari ücrete ilişkin yasal hükümler, çalışma saatleri, molalar ve izin haklarına ilişkin geçerli düzenlemeler dikkate alınır.

5.0 WORKING CONDITIONS POLICY

As ORS management, we are committed to providing a working environment with the following features:

5.1 Safe working environment:

Ensuring a safe working environment and complying with all applicable laws regarding worker health and safety.

5.2 Social Facilities:

Provide as a minimum access to potable water, clean and accessible toilets, adequate ventilation, fire and emergency exits, basic life safety Equipment, emergency kits and emergency medical care.

5.3 Adequate Lighting:

Providing a working environment with sufficient lighting specified in the regulations.

5.4 Noise-Free Working Environment:

Providing a working environment with a noise level not exceeding the levels specified in the regulations and sound insulation especially in works requiring high concentration.

5.5 Thermal Comfort:

Providing a working environment with ambient temperature level within the limits specified in the regulations for the employees. The ambient temperature should set the person to neither sweat nor cold.

5.6 Ergonomic Working Environment:

Providing a working environment in accordance with ergonomic rules. Provision of Equipment such as lumbar and neck support, orthopedic mouse pad, foot support unit and height adjustable desk and chair as needed.

5.7 Fair Working Conditions:

Our organization undertakes to exercise its right to fair working conditions in accordance with the current ILO conventions. This includes fair wages and benefits equal to or higher than those prescribed by national or regional authorities, legal standards or other employment contracts. The legal provisions regarding minimum wage, working hours, breaks and leave rights in our country are taken into consideration.